

FORM NG ULAT NG MGA GAWAING PANLOOB**Taong Gumagawa ng Ulat (Opsiyonal, Pero Nakakatulong)**

Buong Pangalan	_____	Telepono	_____ <input type="checkbox"/>	Mag Gusto?
Tirahan (Apt #)	_____	Email	_____ <input type="checkbox"/>	
Lungsod, Estado, Zip	_____	Petsa ng Kapanganakan	_____	

(Mga) Opisyal na Sumasailalim sa Alegasyon (Ibigay ang Anumang Alam na Impormasyon)

Pangalan ng (mga) Opisyal	_____	Numero ng Tsapa	_____
Lokasyon ng Insidente	_____	Petsa/Oras	_____

Sa espasyo sa ibaba, ilarawan ang uri ng insidente (engkuwentro sa hintuan ng trapiko, kalye) at anumang impormasyon tungkol sa ibinibintang na pagkilos. Kung hindi mo mapagkasya ang iyong sagot sa ibaba, huwag mag-atubiling gumamit ng mga ekstrang pahina at ilakip ang mga ito sa dokumentong ito. Kung hindi mo alam ang pangalan o numero ng tsapa ng opisyal, ibigay ang anumang ibang nagpapakilalang impormasyon.

Ibang Impormasyon

Paano ito iniulat? Nang Personal Sa Telepono Sa Liham Sa Email Iba

May pisikal na ebidensiyang isinumite? Oo Hindi Kung oo, ilarawan: _____

Naiulat na ba dati ang insidente? Oo Hindi Kung oo, ilarawan: _____

Upang Kumpletuhin ng mga Opisyal na Tumatanggap ng Ulat

Opisyal na Tumatanggap ng Reklamo Numero ng Tsapa Petsa/Oras

Superbisor na Nagsusuri ng Reklamo Numero ng Tsapa Petsa/Oras